

Factura Pequeño Contribuyente

MEYLIN DAYÁN , VÁSQUEZ CARVAJAL

Nit Emisor: 99440482

SERVICIOS TECNICOS DAYAN

CALLEJÓN 8 OESTE BARRIO SAN SEBASTIAN, GUAZACAPÁN,
SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

536871D4-74F8-47F2-BD37-D3C5A9DB887D

Serie: 536871D4 Número de DTE: 1962428402

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 16:35:12

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 16:35:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-93, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 536871D4, número de DTE 1962428402, de fecha 30 de noviembre del 2025, emitida por Meylin Dayán Vásquez Carvajal, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-93 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre del 2025.



(f)

Meylin Dayán Vásquez Carvajal
DPI: 3096 38305 0611

(f)

Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762209534683

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 4:38 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 16:35:12
Emisor:	99440482
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS DAYAN
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	536871D4-74F8-47F2-BD37-D3C5A9DB887D
Serie:	536871D4
Número del DTE:	1962428402
Acuse de recibido:	FCID202520251103T16:35:1306:00536871D474F847F2BD37D3C5A9DB887D
Fecha de la consulta:	03/11/2025 16:38:27
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 04:38:32 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99440482
NOMBRE	MEYLIN DAYÁN, VÁSQUEZ CARVAJAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-93
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Meylin Dayán Vásquez Carvajal
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q.6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

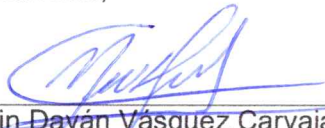
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en actividades de cobros en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la actividad de distribución de recibos por concepto de arrendamiento a los arrendatarios en las diversas aldeas que se encuentran bajo la jurisdicción de la sede territorial de Chiquimulilla, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en boletas generadas en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en el proceso de registro digital de la información en la base de datos de uso interno, relacionada con los pagos efectuados en la sede territorial; asimismo, se remitió un informe diario de boletas de pago a la sede central, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la verificación de datos en materia de cobros en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico para la verificación de la información recopilada en la sede territorial de Chiquimulilla, lo que permitió identificar a arrendatarios en condición de mora, así como contratos de arrendamiento próximos a su fecha de finalización, además, se colaboró en la actualización de registros internos, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en actividades para la actualización de datos de los pagos captados en la Sede Territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la elaboración de 40 órdenes de pago correspondientes a arrendamientos e inspecciones, y se gestionaron 30 órdenes vinculadas a consultas de saldo. Asimismo, se participó en la actualización de la base de datos y en la generación de gráficos mensuales que reflejan los distintos pagos recaudados en la sede territorial de Chiquimulilla, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en atención presencial y vía telefónica a usuarios para brindar información sobre requisitos para solicitudes de arrendamiento e información pública, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Meylin Dayán Vásquez Carvajal
DPI: 3096 38305 0611
Celular: 4237-6849

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -